**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласында**

**көрсетілетін мемлекеттік қызметтер стандарттарын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2015 жылғы 6 қарашадағы № 627 бұйрығы.

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылы 15 желтоқсанда № 12417 болып тіркелді

«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан

Республикасының Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған:

1) осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі

білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарындағы білім алушыларды

ауыстыру және қайта қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;

2) осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім

алуды аяқтамаған адамдарға анықтама беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты бекітілсін.

2. Кәсіптік-техникалық және орта білімнен кейінгі білімді жаңғырту департаменті (Д.Ж.

Каленова) заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін

күнтізбелік он күн ішінде мерзімді баспа басылымдарында және «Әділет» ақпараттық-құқықтық

жүйесінде ресми жариялауға жіберуді;

3) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің ресми

интернет-ресурсында орналастыруды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Білім және ғылым

вице-министрі Е.Н. Иманғалиевке жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

*Қазақстан Республикасы*

*Білім және ғылым министрінің*

*міндетін атқарушы Т. Балықбаев*

*«КЕЛІСІЛДІ»*

*Қазақстан Республикасы*

*Ұлттық экономика министрі*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Досаев*

*12 қараша 2015 жыл*

Қазақстан Республикасы

Білім және ғылым министрінің

міндетін атқарушының

2015 жылғы 6 қарашадағы

№ 627 бұйрығына 1-қосымша

**«Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің**

**білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру**

**ұйымдарындағы білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау»**

**мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

 **1. Жалпы ережелер**

**1. «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын**

**іске асыратын білім беру ұйымдарындағы білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау»**

**мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).**

**2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым**

**министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.**

**3. Мемлекеттік қызметті техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беретін оқу**

**орындары (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.**

**Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру көрсетілетін**

**қызметті берушінің кеңсесі арқылы жүзеге асырылады.**

**2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі**

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдері:**

**ауысу үшін:**

**көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап - бір ай**

**ішінде, бірақ қабылдаушы білім беру ұйымының кезекті емтихан сессиясы басталғанға дейін бес**

**күннен кешіктірмей.**

**Кәмелетке толмаған білім алушының ата-анасы немесе заңды өкілдері басқа мекен жайға**

**көшкен жағдайда растау құжаттарын ұсынса, оны каникул кезеңінен басқа уақытта да ауыстыруға**

**рұқсат беріледі;**

**қайта қабылдау үшін:**

**көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап екі апта**

**ішінде;**

**оқу ақысын төлемегені үшін семестр кезінде оқудан шығарылған білім алушы төлемақы бойынша**

**берешегін өтеген жағдайда;**

**оқудан шығарылған күннен бастап төрт аптаның ішінде, төлемақы бойынша берешегін өтегені**

**туралы құжатты ұсынған жағдайда үш жұмыс күні ішінде:**

**көрсетілетін қызметті алушының құжаттар топтамасын тапсыруы үшін күтудің рұқсат етілген**

**ең ұзақ уақыты - 15 минут;**

**қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты - 15 минут.**

**5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: қағаз жүзінде.**

**6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі**

**білім беру ұйымдарына ауысу немесе қайта қабылдау туралы бұйрық болып табылады.**

**Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін ұсыну нысаны: қағаз жүзінде.**

**7. Мемлекеттік қызмет жеке тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) тегін**

**көрсетіледі.**

**8. Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі: Қазақстан Республикасының еңбек**

**заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап сенбіні қоса**

**алғанда көрсетілетін қызмет берушінің белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес, сағат 13.00-ден сағат**

**14.00-ге дейін түскі үзіліспен сағат 9.00-ден сағат 18.00-ге дейін.**

**9. Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген жағдайда**

**мемлекеттік қызмет көрсету мақсатында бір мамандықтан екінші мамандыққа, бір оқу нысанынан**

**басқа оқу нысанына, бір тілдік бөлімнен басқа тілдік бөлімге, ақылы негізде оқудан білім беру**

**гранты бойынша оқуға ауыстыру үшін қажетті құжаттар тізбесі:**

**Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген жағдайда мемлекеттік**

**қызмет көрсету мақсатында басқа білім беру ұйымына ауыстыру үшін қажетті құжаттар тізбесі:**

**1) ауыстыру туралы өтініш (еркін нысандағы);**

**2) ауыстыратын білім беру ұйымы басшысының қолымен куәландырылған білім алушының сынақ**

**кітапшасының (немесе үлгерім кітапшасының) көшірмесі.**

**Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген жағдайда қайта**

**қабылдау үшін мемлекеттік қызмет көрсету мақсатында қажетті құжаттар тізбесі:**

**1) қайта қабылдау туралы өтініш (еркін нысандағы);**

**2) «Білім алуды аяқтамаған адамдарға берілетін анықтама нысанын бекіту туралы» Қазақстан**

**Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 12 маусымдағы № 289 бұйрығымен (**

**Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 5717 болып тіркелген)**

**бекітілген нысан бойынша анықтама.**

**Оқу ақысын төлемегені үшін семестр кезінде оқудан шығарылған ақылы негізде оқитын білім**

**алушы үшін төлемақы бойынша берешегін өтегені туралы құжат.**

**3. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін**

**қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының**

**шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

**10. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша Министрліктің, көрсетілетін қызметті**

**берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану: шағым**

**жазбаша түрде:**

**осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 12-тармағында көрсетілген мекенжай**

**бойынша көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына беріледі.**

**Шағымды қабылдаған адамның тегі және аты-жөні, берілген шағымға жауап алу мерзімі мен**

**орны көрсетіле отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркеу (мөртабан, кіріс**

**нөмірі және күні) шағымның қабылданғанын растау болып табылады.**

**Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін**

**қызметті берушінің атына келіп түскен шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде**

**қаралуға жатады.**

**Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті**

**алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға**

**шағыммен жүгіне алады.**

**Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның**

**атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс**

**күні ішінде қаралуға жатады.**

**11. Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті**

**алушының Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінуге құқығы бар.**

**4. Мемлекеттік қызмет көрсетудің ерекшеліктері**

**ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар**

**12. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары: Министрліктің www.edu.gov.kz**

**интернет-ресурсында орналастырылған.**

**13. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі**

**туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік**

**қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметі, мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері**

**жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар.**

**14. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөнінде анықтама қызметтерінің байланыс**

**телефондары Министрліктің www.edu.gov.kz. интернет-ресурсында орналастырылған. Мемлекеттік**

**қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 8-800-080-7777, 1414.\_\_**